

ZAŁĄCZNIK NR 7

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZAFEK

1. Szafka jest własnością Szkoły Podstawowej nr 27 w Bydgoszczy.
2. Ewidencję korzystania z szafek szkolnych prowadzi sekretariat szkoły.
3. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szafkach.
4. Uczniowi przydzielana jest szafka na dany rok szkolny.
5. Uczeń korzystający z szafki zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.
6. Jedna szafka przeznaczona jest dla jednej osoby.
7. Szafki służą do przechowywania ubrań, obuwia oraz innych przedmiotów związanych z funkcjonowaniem ucznia na terenie szkoły (podręczniki, przybory szkolne, pomoce naukowe, strój gimnastyczny).
8. Uczniowie nie mogą zamieniać się pomiędzy sobą na szafki.
9. Wszyscy uczniowie zobowiązani są do opróżnienia i zdania szafki na tydzień przed zakończeniem roku szkolnego.
10. W przypadku podejrzenia ucznia o posiadanie substancji zabronionych np. odurzających, narkotyków oraz alkoholu dyrektor ma prawo, po uprzednim zawiadomieniu ucznia i/lub jego rodziców, do zarządzenia komisyjnego otwarcia i wglądu do szafki, w którym uczestniczy dyrektor szkoły lub wicedyrektor oraz dwóch wskazanych przez dyrektora pracowników szkoły. W takiej sytuacji sporządzany jest pisemny protokół. W powyższym przypadku we wglądzie uczestniczą min. 3 osoby. W przypadku odmowy otworzenia szafki lub podejrzenia ucznia o przetrzymywanie w szafkach zabronionych przedmiotów wgląd do szafki następuje bez zgody ucznia.
11. Zakazuje się przechowywania w szafkach przedmiotów wartościowych.
12. Uczniowie zabezpieczają swoje rzeczy poprzez prawidłowe zamykanie szafek i nieudostępnianie szyfru innym osobom.
13. Obowiązkiem użytkownika szafki jest dbałość o jej należyte użytkowanie i poszanowanie.
14. W przypadku uszkodzenia lub dewastacji szafki szkolnej rodzice/opiekunowie ucznia ponoszą całkowity koszt związany z jej naprawą lub zakupem nowej szafki.
15. W przypadku zniszczenia zamka do szafki, rodzice/opiekunowie ucznia ponoszą koszt wymiany zamka (szyfru)
16. Ewentualne kradzieże mienia oraz wszelkie uszkodzenia i usterki szafek powinny być

bezzwłocznie zgłaszane przez ucznia wychowawcy klasy, a w przypadku jego nieobecności pracownikowi sekretariatu lub dyrekcji szkoły.

17. Za nieprzestrzeganie postanowień regulaminu konsekwencje wobec uczniów wyciąga

Dyrektor Szkoły zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

18. Z regulaminem zapoznawani są uczniowie oraz rodzice na początku każdego kolejnego roku szkolnego.